


VIGENCIA: 02-01-2014	CENTRO DE SISTEMAS DE URABA	
VERSION: 02	DESPLIEGUE DE LA POLITICA Y OBJETIVOS DE LA CALIDAD	
Página 1 de 4		


CONTROL DEL DOCUMENTO

ELABORADO POR	REVISADO POR	APROBADO POR
Angélica Corredor Velásquez	Erika Díaz Calderón	Miguel Corredor Velásquez
CARGO	CARGO	CARGO
Directora Administrativa y Financiera	Coordinadora de Calidad	Director General
FECHA	FECHA	FECHA
16-12-2013	22-12-2013	29-12-2013
FIRMA	FIRMA	FIRMA

HISTORIAL DE CAMBIOS


VERSIÓN	DESCRIPCIÓN DEL CAMBIO	FECHA DE VIGENCIA
01	Edición del documento	01-02-2012
02	Se ajusta la Política y los Objetivos de Calidad	02-01-2014

COPIA NO CONTROLADA

VIGENCIA: 02-01-2014	CENTRO DE SISTEMAS DE URABA	
VERSION: 02	DESPLIEGUE DE LA POLITICA Y OBJETIVOS DE LA CALIDAD	
Página 2 de 4		


ASPECTO DE LA POLITICA DE CALIDAD	OBJETIVO DE LA CALIDAD	PROCESO	INDICADOR	META	CALCULO	FUENTE DE INFORMACIÓN	FRECUENCIA	RESPONSABLE
En CDS estamos comprometidos con la satisfacción de las necesidades y la superación de las expectativas de toda la comunidad educativa y demás partes interesadas,	Satisfacer las necesidades y expectativas de toda la comunidad educativa y demás partes interesadas.	Gestión del Servicio	Porcentaje de Satisfacción del Estudiante con la Institución	80%	Sumatoria de los porcentajes de satisfacción del estudiante de los programas encuestados / Número total de programas encuestados x 100	Encuestas de Satisfacción Institucional - Tabulación Encuestas de Satisfacción Institucional - Ficha de Indicador Porcentaje de Satisfacción del Estudiante con la Institución	Semestral	Dirección Académica
		Gestión de Prácticas	Porcentaje de Satisfacción del cliente Institucional	80%	Número de empresas convenidas para prácticas satisfechas en el periodo / Número de empresas convenidas para práctica evaluadas en el periodo x 100	Evaluación de Satisfacción de Empresas – Ficha de Indicador Porcentaje de Satisfacción del cliente Institucional	Semestral	Coordinación de Prácticas
		Gestión del Servicio	Porcentaje de Retención	80%	Nº Estudiantes que continúan en la institución en el periodo / Nº Estudiantes matriculados activos en el periodo x 100	Planilla de asistencia y Listado de Estudiantes Retirados	Trimestral	Dirección Académica
a través de la formación eficiente, integral y competitiva ofrecida en nuestros programas técnicos laborales por competencias,	Proporcionar servicios de formación para el trabajo y el desarrollo humano de forma eficiente, integral y competitiva a través de una amplia oferta de programas técnicos laborales por competencias.	Gestión del Servicio	Porcentaje de satisfacción del diseño curricular	90%	Sumatoria de resultados de los porcentajes obtenidos en la evaluación de diseños curriculares / Número total de diseños curriculares evaluados	Ficha de Indicador Porcentaje de satisfacción del diseño curricular	Semestral	Coordinador de Diseño Curricular Dirección Académica
brindados mediante recursos humanos, técnicos y tecnológicos idóneos que garantizan un servicio oportuno, equitativo y pertinente a los requerimientos del sector productivo,	Brindar nuestros servicios de formación con un equipo docente y administrativo idóneo y altamente competente.	Gestión del Servicio	Porcentaje de docentes que aprueban evaluación de desempeño	80%	Nº de Docentes que aprueban la Evaluación de Desempeño / Nº de Docentes que realizan la Evaluación de Desempeño x 100	Evaluación de Desempeño Docente – Consolidación de Evaluación de Desempeño Docente- Ficha de Indicador Porcentaje de docentes que aprueban evaluación de desempeño	Semestral	Dirección Académica
		Gestión del Talento Humano	Porcentaje de funcionarios con aprobación de la evaluación de Desempeño	80%	Nº de trabajadores que aprueban satisfactoriamente la Evaluación de Desempeño / Nº Total de Trabajadores con Evaluación de Desempeño aplicada x 100	Evaluación de Desempeño - Tabulación de Evaluación de Desempeño – Ficha de Indicador Porcentaje de funcionarios con aprobación de la evaluación de Desempeño	Semestral	Coordinación de Talento Humano

ESTE DOCUMENTO ES PARA CONSULTA EN LA PÁGINA WEB. EL ORIGINAL REPOSA EN LA OFICINA DE CALIDAD

VIGENCIA: 02-01-2014	CENTRO DE SISTEMAS DE URABA	
VERSION: 02	DESPLIEGUE DE LA POLITICA Y OBJETIVOS DE LA CALIDAD	
Página 3 de 4		

	Garantizar elementos de infraestructura en óptimas condiciones y tecnología de Vanguardia que faciliten los procesos formativos.	Gestión de la Infraestructura	Porcentaje de Cumplimiento de Cronograma de Mantenimiento Preventivo de Elementos de la Infraestructura	80%	Nº de mantenimientos realizados en el periodo/Nº de mantenimientos programados en el periodo x 100	Ficha de Indicador Porcentaje de Cumplimiento de Cronograma de Mantenimiento Preventivo de Elementos de la Infraestructura	Trimestral	Coordinador De Infraestructura
			Porcentaje de Mantenimientos Correctivos realizados a elementos de la Infraestructura	80%	Numero de Mantenimientos correctivos ejecutados en el periodo/Número de Solicitudes de mantenimiento correctivo presentadas en el periodo x 100	Ficha de Indicador Porcentaje de Mantenimientos Correctivos realizados a elementos de la Infraestructura	Mensual	
	Fortalecer las competencias de nuestros estudiantes a través del desarrollo su etapa práctica vinculándolos al sector productivo.	Gestión de Prácticas	Porcentaje de Asignación de prácticas	60%	Número de estudiantes asignados a prácticas en el periodo/Número de estudiantes remitidos a empresas en el periodo x 100	Relación de estudiantes aptos, remitidos y asignados para práctica - Ficha de Indicador Porcentaje de Asignación de prácticas	Trimestral	Coordinación de Prácticas
	Garantizar programas de formación de calidad y pertinencia conforme a los requerimientos del sector productivo.		Porcentaje de Satisfacción del cliente Institucional	80%	Número de empresas convenidas para prácticas satisfechas en el periodo/Número de empresas convenidas para práctica evaluadas en el periodo x 100	Evaluación de Satisfacción de Empresas – Ficha de Indicador Porcentaje de Satisfacción del cliente Institucional	Semestral	Coordinación de Prácticas
articulando el proceso formativo con el Proyecto Educativo Institucional y el sector empresarial.	Articular el proceso formativo con el Proyecto Educativo Institucional y el sector empresarial mediante la vinculación de nuestros estudiantes a las prácticas empresariales.	Gestión de Prácticas	Porcentaje de Asignación de prácticas	60%	Número de estudiantes asignados a prácticas en el periodo/Número de estudiantes remitidos a empresas en el periodo x 100	Relación de estudiantes aptos, remitidos y asignados para práctica - Ficha de Indicador Porcentaje de Asignación de prácticas	Trimestral	Coordinación de Prácticas
En CDS nos aseguramos del bienestar de nuestra comunidad educativa	Velar por el bienestar de nuestra comunidad educativa a través de programas de Bienestar, extensión y proyección social.	Gestión del Bienestar Estudiantil	Porcentaje De Cumplimiento De Cronograma De Actividades De Bienestar Estudiantil	80%	Nº de actividades de Bienestar institucional programadas y realizadas / Nº de actividades de Bienestar Estudiantil programadas x 100	Cronograma de Actividades de Bienestar Estudiantil - Ficha de Indicador Porcentaje De Cumplimiento De Cronograma De Actividades De Bienestar Estudiantil	Trimestral	Coordinación de Bienestar Estudiantil
y del mejoramiento continuo en todos los procesos fundamentados en un modelo de gestión financieramente	Propiciar el mejoramiento continuo en todos los procesos del sistema de gestión de la calidad.	Gestión de Calidad	Porcentaje de indicadores del SGC que alcanzaron la meta	80%	Nº de Indicadores del SGC que alcanzaron la meta en el periodo / Nº de Indicadores del SGC x 100	Tablero de Indicadores - Ficha Técnica de Indicador	Semestral	Coordinación de calidad

ESTE DOCUMENTO ES PARA CONSULTA EN LA PÁGINA WEB. EL ORIGINAL REPOSA EN LA OFICINA DE CALIDAD

VIGENCIA: 02-01-2014	CENTRO DE SISTEMAS DE URABA	
VERSION: 02	DESPLIEGUE DE LA POLITICA Y OBJETIVOS DE LA CALIDAD	
Página 4 de 4		

sostenible y socialmente responsable.	Garantizar la sostenibilidad financiera de la institución mediante el uso racional de los recursos	Gestión Estratégica (contabilidad)	Índice de Crecimiento en Ventas	15%	Ventas del año corriente/Ventas del año anterior x 100	Análisis Financiero - Balance General - Estado de Resultados - Flujo de Caja	Anuales	Contador Representante Legal Director General
			Índice de Desarrollo De nuevos Servicios	20%	Cantidad de Servicios año corriente/Cantidad de Servicios año anterior x 100			
			Rentabilidad Sobre ventas	25%	Utilidad Neta/ Ventas Netas x100			
	Generar un impacto positivo en la comunidad y el entorno de nuestra región.	Bienestar Estudiantil (Extensión y Proyección Social)	Porcentaje de Programas Sociales	30%	Número de Actividades y/o programas de Bienestar orientadas a la proyección social programados / Número total de Actividades y/o programas de Bienestar programadas	Cronograma de Actividades de Bienestar	Semestral	Coordinador de Bienestar Estudiantil / Coordinador de Extensión y Proyección Social

COPIA NO CONTROLADA